

# Corso di LibreOffice

Scuola elementare Portafratta, Todi





Chi sa come  
si crea una  
presentazione?

# Qualche consiglio per iniziare

**NO** caratteri piccoli

**NO** elenchi con più di 5 elementi (3 meglio)

**NO** clipart e wordart

**NO** grafici complessi

**NO** sfondi colorati



# Qualche consiglio per iniziare

Progetta su carta e individua il **percorso**

Messaggi da **140 caratteri**

Usa le **immagini**

Lascia **spazi vuoti**

Usa al **massimo 3 colori**



# Un LibreOffice per amico

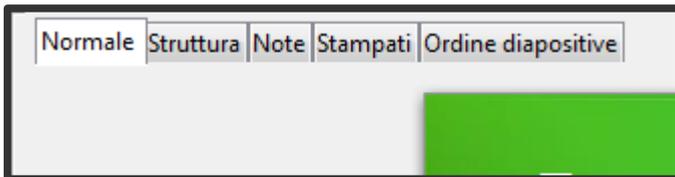


Ti aiuterò a creare slide  
davvero interessanti,  
presentazioni con grafica  
Accattivanti...

Per impressionare  
cosa usare se non

**IMPRESS** ?

Come si lavora  
in Impress?



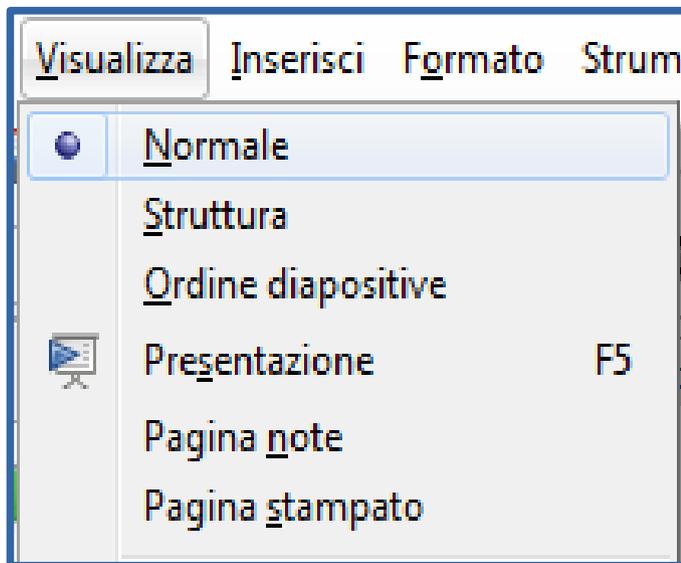
Struttura

Note

Stampati

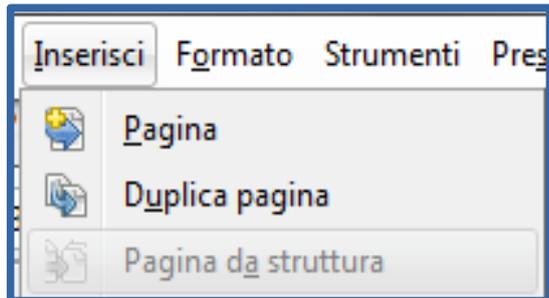
Ordine Diapositive

Normale





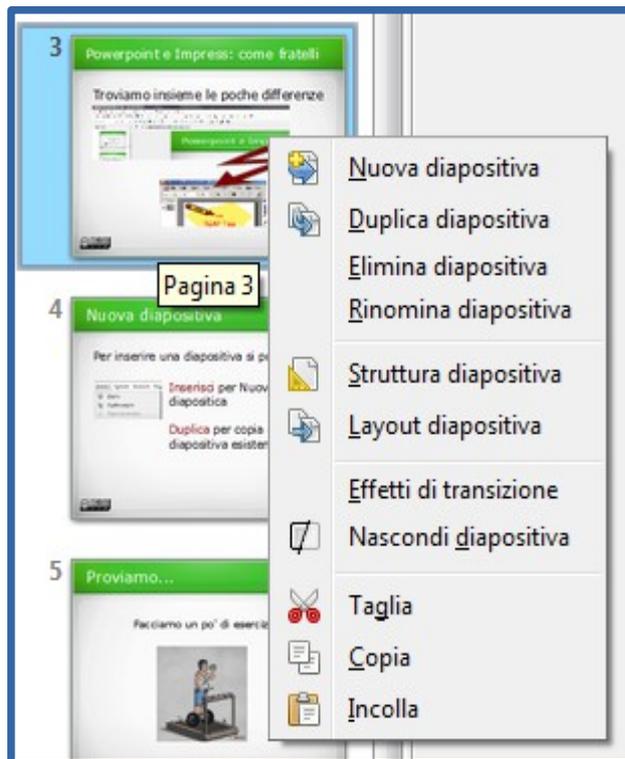
Come si inserisce  
una slide?



**Inserisci Pagina** per una nuova  
diapositiva

**Duplica pagina** per la copia di  
una diapositiva esistente

Con un clic destro  
sopra una slide...

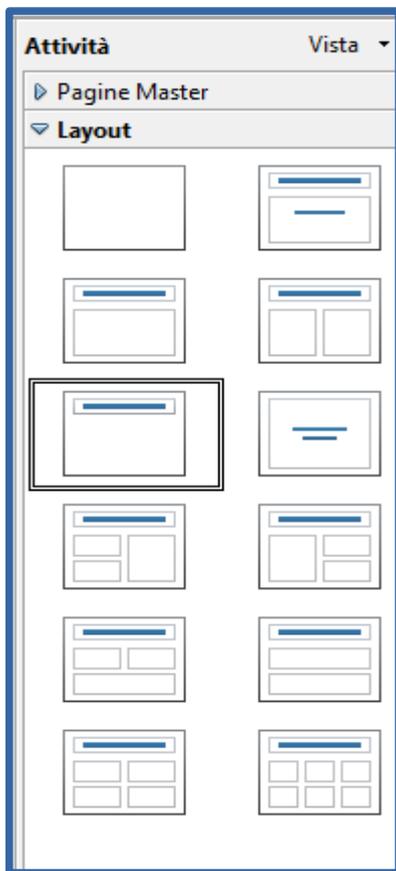


**Nuova:** nuova slide

**Duplica:** copia slide

**Elimina:** cancella slide

**Rinomina:** cambia nome slide



La scelta del layout aiuta!





Per aggiungere  
testo o forme  
c'è la solita barra!



Testo, Forme, Clipart, Immagini da file



Cambiare il testo  
non è un problema!

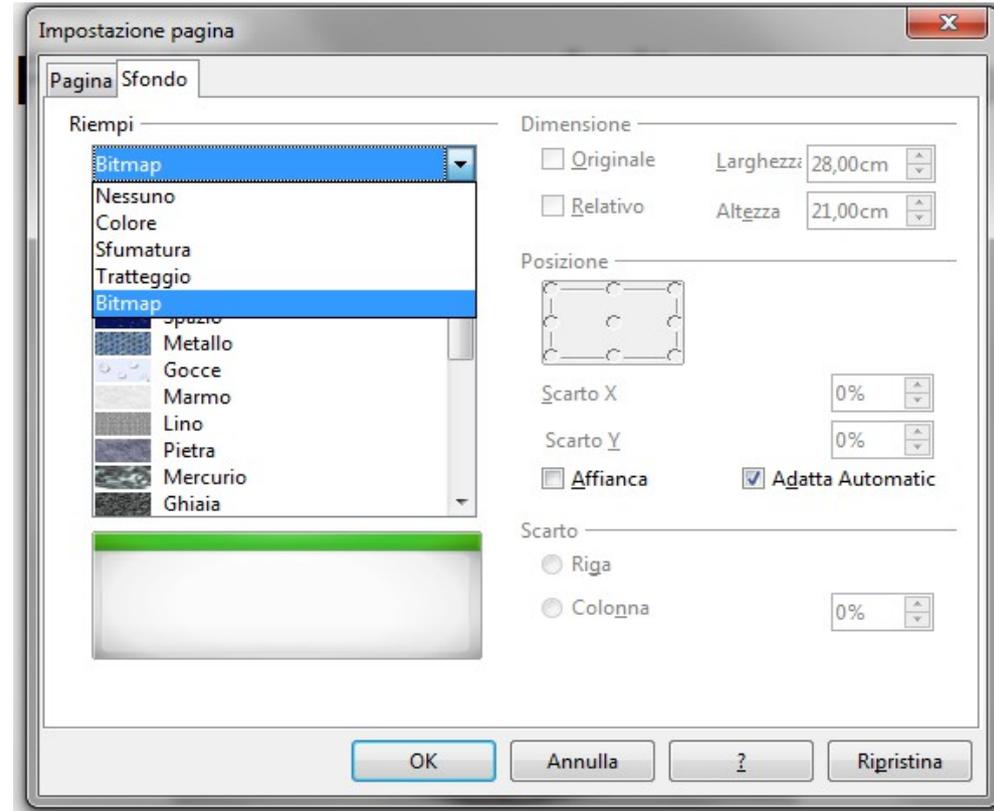


Basta ricordarsi di selezionare il testo!



Come cambiare  
lo sfondo?

Dal menù  
Formato,  
Pagina,  
Sfondo

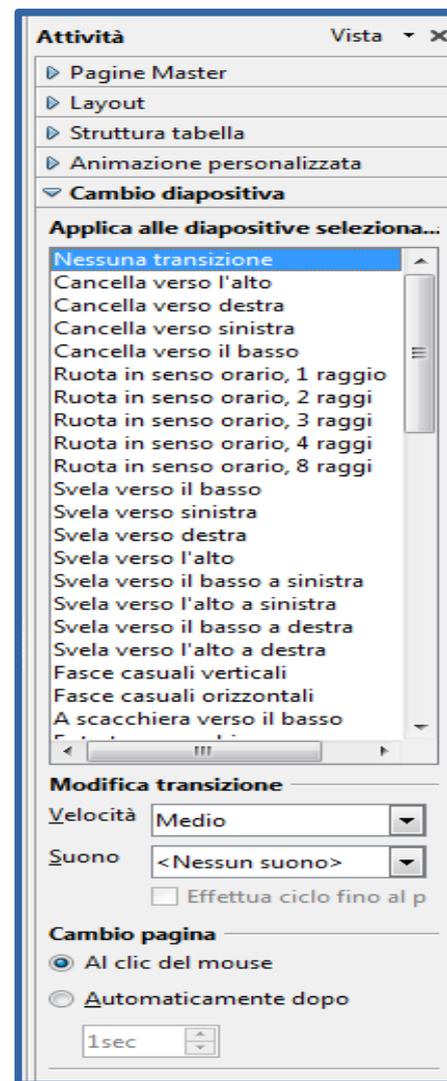




Cambiare slide a effetto?  
Non esagerate!

Da **Presentazione-Cambio Diapositiva** si può:

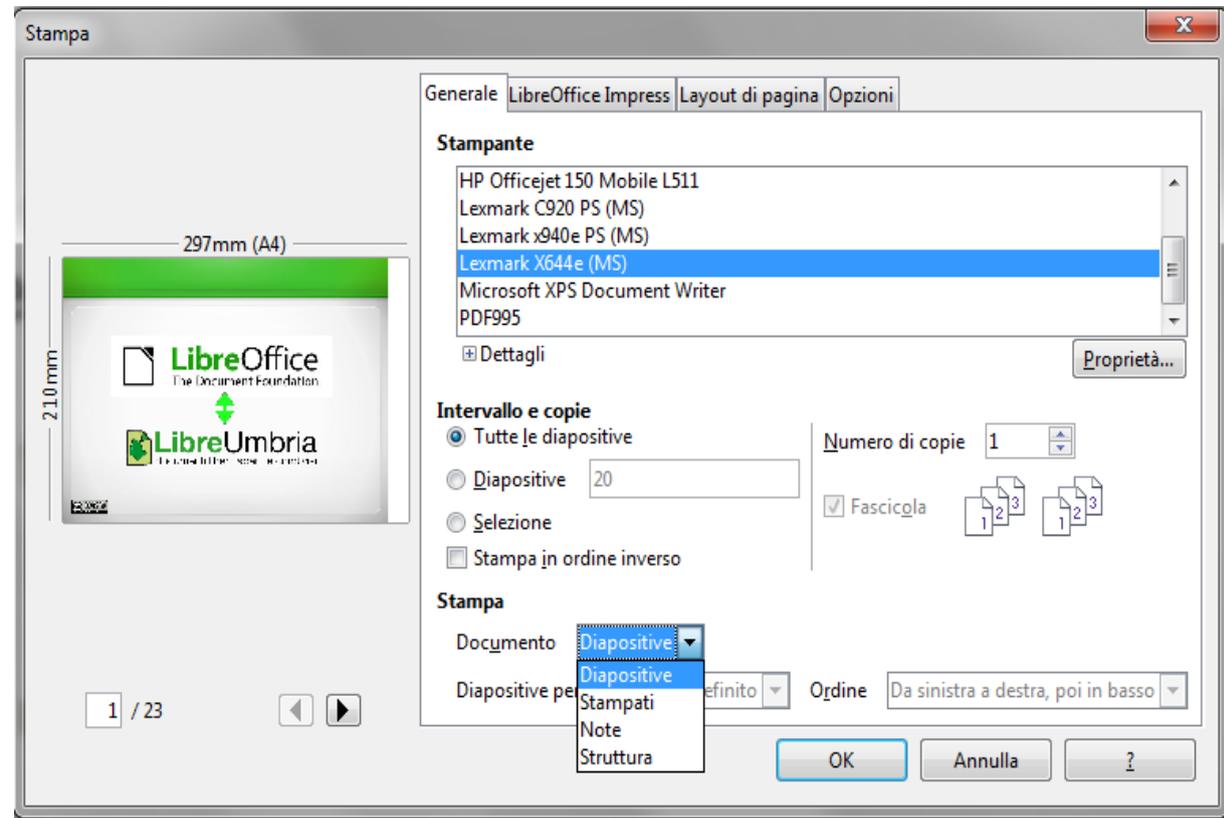
- scegliere un effetto
- indicare la velocità
- associare un suono
- decidere i tempi



E se devo stampare?



Da **File – Stampa**  
è possibile scegliere  
tra diapositive  
stampati, note,  
struttura



E ora bombardate  
di domande!



Alla prossima lezione!  
Esercitatevi  
con LibreOffice  
Impress!



[sonia@libreitalia.it](mailto:sonia@libreitalia.it)